



รายงานผลการดำเนินการ  
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง  
อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

**แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒**

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน																											
นโยบายวิเคราะห์ อัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง	-ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่ใช่ช่วงที่จะ ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง																											
นโยบายการสรรหาและ คัดเลือก	-การสรรหาและคัดเลือก ตำแหน่งผู้บริหารของ อบต.  -การสรรหาในตำแหน่งสาย ปฏิบัติ	-ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่มีตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารของ อบต.ว่าง  -ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่มีตำแหน่งสายงาน ปฏิบัติ อบต.ว่าง																											
นโยบายด้านบริหารผล การปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน อบต. และ พนักงานจ้างทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ เมื่อ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒ ผลดังนี้ <table border="1" style="margin: 5px auto;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ระดับการ ประเมิน</th> <th style="text-align: center;">พนักงาน อบต. (คน)</th> <th style="text-align: center;">พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">ระดับดีเด่น</td> <td style="text-align: center;">๒๓</td> <td style="text-align: center;">๓๙</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ระดับดีมาก</td> <td style="text-align: center;">๓</td> <td style="text-align: center;">๑</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ระดับดี</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">๒</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ระดับพอใช้</td> <td></td> <td style="text-align: center;">๒</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒</p> <table border="1" style="margin: 5px auto;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ระดับการ ประเมิน</th> <th style="text-align: center;">พนักงาน อบต. (คน)</th> <th style="text-align: center;">พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">ระดับดีเด่น</td> <td style="text-align: center;">๒๔</td> <td style="text-align: center;">๓๙</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ระดับดีมาก</td> <td style="text-align: center;">๔</td> <td style="text-align: center;">๒</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ระดับดี</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">๒</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการ ประเมิน	พนักงาน อบต. (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ระดับดีเด่น	๒๓	๓๙	ระดับดีมาก	๓	๑	ระดับดี	๑	๒	ระดับพอใช้		๒	ระดับการ ประเมิน	พนักงาน อบต. (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ระดับดีเด่น	๒๔	๓๙	ระดับดีมาก	๔	๒	ระดับดี	๑	๒
ระดับการ ประเมิน	พนักงาน อบต. (คน)	พนักงานจ้าง (คน)																											
ระดับดีเด่น	๒๓	๓๙																											
ระดับดีมาก	๓	๑																											
ระดับดี	๑	๒																											
ระดับพอใช้		๒																											
ระดับการ ประเมิน	พนักงาน อบต. (คน)	พนักงานจ้าง (คน)																											
ระดับดีเด่น	๒๔	๓๙																											
ระดับดีมาก	๔	๒																											
ระดับดี	๑	๒																											

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>นโยบายบริหาร และ พัฒนา ทรัพยากรบุคคล ด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ</p>	<p>-จัดส่งพนักงาน อบต.และ พนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ใน หลักสูตรต่าง ๆ เพื่อ พัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับ เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ดังนี้</p> <p><b>หลักสูตร “การดับเพลิงในอาคาร”</b> ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนดับเพลิงและกู้ภัยราชประชา อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา เป็นหลักสูตรสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันฯ รักษาความปลอดภัย อาคาร สถานที่หน่วยงานภาครัฐฯ มีผู้เข้าอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นายพิเชษฐ์ ปัดชาสุวรรณ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p><b>หลักสูตร ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขในการปฏิบัติหน้าที่ของอปท.</b> ภายใต้บริบทของการตรวจสอบที่เข้มข้นและทิศทางการบริหารงานท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ฯ ในวันที่ ๒๓ – ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมรอยัลแม่โขงหนองคาย อ.เมืองหนองคาย จ.หนองคาย เพื่อให้บุคลากรของอปท. ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำได้เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ป.ป.ช. ฉบับใหม่ฯ มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางสาวณัฐ หอมจันทร์ รองปลัดอบต.ห้วยยาง</p> <p><b>หลักสูตร การจัดทำรายงานทางการเงิน การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีประจำปี การจักทำงบทรัพย์สินประกอบงบฐานะทางการเงินและการจัดทำ ก.ค.๒ ตามรูปแบบรายงานทางการเงินฉบับใหม่ฯ</b> รุ่นที่ ๔ วันที่ ๙ – ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตาฯ จ.อุบลราชธานี มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางนภสร พรายแก้ว เจ้าหน้าที่งานการเงิน</p> <p><b>หลักสูตร วิธีจัดทำสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) งานก่อสร้างที่ต้องมีวิศวกรรับรองแบบ อัตราค่าออกแบบ ประเด็นผู้ควบคุมงาน การจัดซื้อจัดจ้าง กรณีเกิดสาธารณภัย อำนาจและขั้นตอนในการแก้ไขสัญญาตามวิธีการงบประมาณ ฯ</b> รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๖ – ๑๘</p>

	<p>พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมสายสุณีย์แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นายวิจิตร สุวรรณศรี เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p><b>หลักสูตร</b> นักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) รุ่นที่ ๗๖ ระหว่างวันที่ ๖ ม.ค. – ๑ ก.พ. ๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางวิจิตรตา ประชาชิต หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p><b>หลักสูตร</b> การพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย ด้วยการศึกษากลับผ่านดาวเทียมและแผนการจัดประสบการณ์ด้วยโครงงานอย่างง่าย Active Learning ตามหลัก “ศาสตร์พระราช” ให้แก่หัวหน้าสถานศึกษา/หัวหน้าหรือครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอปท.ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการฯ ในระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑</p> <p>มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางจิราภรณ์ หิรัญอร ครู</p> <p><b>หลักสูตร</b> เทคนิคการทำเอกสารเพื่อนำคดีขึ้นสู่สารปกรองและการแก้คำฟ้อง ของอปท. รุ่นที่๒/๒๕๖๒ ในระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมนภาลัย อ.เมือง จ.อุดรธานี มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นายจักรภัทร สมบัติมนต์ นิติกร</p> <p><b>หลักสูตร</b> สัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของข้าราชการ ในวันที่ ๘ ก.พ. ๖๒ ณ ห้องประชุมสุพรรณิภาณ ชั้น ๓ อาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุดรราชภัฏและห้องปฏิบัติการอบรม ๑๗๓๐๖ ชั้น ๓ อาคาร ๑๗ ศูนย์คอมพิวเตอร์ มร.อด. จ.อุดรธานี มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางสาวจงกลสิริ คชธานี นักประชาสัมพันธ์</p>
--	--

		<p><b>หลักสูตร</b> โปรแกรมกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่และ LTC ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๕ ก.พ. ๖๒ ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อ.เมือง จ.อุดรธานี เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของอปท. ในการดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๒ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นายศุภมิตร พลไชย หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพฯ</p> <p>๒.พ.ต.ท.หญิงชาลินี กาญจนรัตน์ นวก.สาธารณสุข</p> <p><b>หลักสูตร</b> ปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินการชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดการบริการสาธารณสุขของอปท. ในวันที่ ๒๘ มี.ค. ๖๒ ณ โรงแรมเจริญ อ.เมือง จ.อุดรธานี มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางสาวณัฐ หอมจันทร์ รองปลัดอบต.ห้วยยาง</p> <p><b>หลักสูตร</b> การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานของอปท. ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ รุ่นที่ ๒๖ ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางวิไลวัลย์ บุญสะอาด นักวิเคราะห์ฯ</p> <p><b>หลักสูตร</b> “ทศวรรษใหม่การปกครองท้องถิ่นไทย” ในวันที่ ๒๑ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมสวนนงนุช พัทยา ต.นาจอมเทียน อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางสาวณัฐ หอมจันทร์ รองปลัดอบต.ห้วยยาง</p> <p><b>หลักสูตร</b> “การจัดทำแบบสรุปรายงานก่อสร้างและการคำนวณค่างานตามสัญญาก่อสร้างแบบปรับราคาได้(ค่า K)ของอปท.” รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมหัวหินแกรนด์แอนด์พลาซ่า จ.ประจวบคีรีขันธ์ มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p>
--	--	---

		<p>๑.นายโกเมศ กลยนิษฐ์ นายช่างโยธา</p> <p><b>หลักสูตร</b> “การจัดทำแผน การลดพนักงานจ้างตามภารกิจ สิทธิการลาของพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ การประเมินผลงานปฏิบัติงาน วินัยการรักษาวินัยของพนักงานจ้าง การไม่ต่อสัญญา เงินรางวัล ประจำปี(โบนัส)ฯ” รุ่นที่ ๒ วันที่ ๓ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอเชียชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๒ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางวิจิตรตา ประชาชิต หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p>๒.นางสาวณิชากัทร ม่อมพะเนาวิ นักรักษาพยาบาลบุคคล</p> <p><b>หลักสูตร</b> พัฒนาศักยภาพเครือข่ายการกู้ภัยทางน้ำ รุ่นที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๗ สกลนคร อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นายเกียรติ ไชยงาม ผช.เจ้าหน้าที่ป้องกันฯ</p> <p><b>หลักสูตร</b> “ห้องถิ่นสุจริตโปร่งใส” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในรุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเจริญโฮเทล อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นายจักรภัทร สมบัติมนต์ นิตกร</p> <p><b>หลักสูตร</b> “การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนสู่ความเป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม” ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องเอเวอร์กรีน ชั้น ๕ โรงแรมเอเชียร์พอร์ท ลำลูกกา ปทุมธานี มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางสาวณัฐ หอมจันทร์ รองปลัดอบต.ห้วยยาง</p> <p><b>หลักสูตร</b> “เตรียมพร้อมจัดเก็บภาษีตาม พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายลำดับรอง” รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๔ -๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร เพื่อให้บุคลากรท้องถิ่นได้มีโอกาส</p>
--	--	--

	<p>เรียนรู้วิธีปฏิบัติในการจัดเก็บภาษี/อัตราภาษีใหม่ตาม พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ มีผู้เข้ารับ การอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางกัญญาภัทร โคตรธรรม เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p> <p><b>หลักสูตร</b> การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานของ อปท. ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ รุ่นที่ ๒๖ ในวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ มีผู้ เข้ารับการอบรมจำนวน ๒ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางวิจิตรตา ประชาชิต หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p>๒.นายวิจิตร สุวรรณศรี เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p><b>หลักสูตร</b> โครงการศึกษาดูงานขยายผลการบริหาร จัดการขยะมูลฝอยชุมชน เพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืนจ. สกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในระหว่าง วันที่ ๒๗ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นายศุภมิตร พลไชย หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพและ สาธารณสุข</p> <p><b>หลักสูตร</b> “โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ สำหรับอปท. จ.สกลนคร” ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมอิมพีเรียล อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางสาวณิชาภัทร ม่อมพะเนาวิ นักทรัพยากรบุคคล</p> <p><b>หลักสูตร</b> วิทยาการป้องกันและระงับอัคคีภัยสถาน ประกอบกิจการ รุ่นที่ ๒๙ ระหว่างวันที่ ๓๐ ก.ค. - ๕ ส.ค. ๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย(วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย วิทยาเขตปทุมธานี) จ.ปทุมธานี มีผู้เข้ารับการ อบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p>
--	---

	<p>๑.นายพิเชษฐ์ ปัดชาสุวรรณ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p><b>หลักสูตร</b> ความปลอดภัยทางถนน ครั้งที่ ๑๔ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา กรุงเทพฯ มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางสาวณัฐ หอมจันทร์ รองปลัดอบต.ห้วยยาง</p> <p><b>หลักสูตร</b> “การพัฒนาศักยภาพบุคลากร(เชิงปฏิบัติการ) ด้านการบริหารจัดการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยผู้พิการ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ ฯ” ในวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโฆษะ อ.เมือง จ.ขอนแก่น มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางสาวเกษร เวชกามา นักพัฒนาชุมชน</p> <p><b>หลักสูตร</b> เสริมสร้างคุณภาพงานตรวจสอบภายในสำหรับอปท. รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กันยายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมนารายณ์ กรุงเทพฯ เพื่อให้อปท. มีระบบตรวจสอบภายในที่มีความเข้มแข็งสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินควบคุมและกำกับดูแลให้เกิดการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังที่ดี มีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ฯ มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางสาวปิยะนุช ปัญญาดี นวก.ตรวจสอบภายใน</p> <p><b>หลักสูตร</b> พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ สำหรับผู้บริหารและข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ในระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมพักพิงอิงโขง อ.เมือง จ.นครพนม เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ศึกษาและทำความเข้าใจกับพรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ฯ มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๓ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางศรีจันทรา ธีระเดชากุล หน.ฝ่ายพัฒนารายได้ฯ</p> <p>๒.นางกัญญาภัทร โคตรธรรม จพง.จัดเก็บรายได้</p>
--	---



		<p>๓.นางสาวอภิญา พรหมปากดี ผช.จพง.จัดเก็บรายได้</p>
	<p>- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลของอบต.</p>	<p>-มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลของอบต.ที่สามารถเชื่อมข้อมูลกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเป็นปัจจุบันโดยมี นางสาวณิชภัทร ม่อมพะเนาวิ นักทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>

<p>นโยบายด้าน สวัสดิการและ ผลตอบแทน</p>	<p>-จัดให้มีบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่า รักษาพยาบาล</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่า บ้าน</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีบำเหน็จบำนาญแก่ พนักงานอบต.ที่ได้เกษียณไปแล้ว จำนวน ๒ ราย</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่า รักษาพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบลและ ลูกจ้างประจำทุกราย จำนวนรวมทั้งสิ้น ๘๐ ราย</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิก</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๘ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางสาวณัฐ หอมจันทร์ รองปลัดอบต.ห้วยยาง จำนวนเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๒.นางสาวณิชาภัทร ม่อมพะเนาวิ์ นักทรัพยากรบุคคล จำนวน เดือนละ ๒,๙๐๐ บาท</p> <p>๓.นางวิไลวัลย์ บุญสะอาด นักวิเคราะห์นโยบายแลแผน จำนวน เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๔.นางสาวเกษร เวชกามา นักพัฒนาชุมชน จำนวน เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๕.นายพิเชษฐ์ ปัดชาสุวรรณ เจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๖.นางรุ่งตะวัน วงศ์กาฬสินธุ์ นักวิชาการศึกษา จำนวน เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๗.นางสาวจงกลสิริ คชธานี นักประชาสัมพันธ์ จำนวน เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>๘.นางสาวสิรินทร์ยา ไพค่านาม เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>๙.นางกัญญาภัทร โคตรธรรม เจ้านักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน เดือนละ ๓,๙๐๐ บาท</p> <p>๑๐.นายวิจิตร สุวรรณศรี เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน เดือนละ ๒,๕๐๐ บาท</p>
---	---	---

		<p>๑๑.นางสาวชนัญญาต์ ฝาปะทะ เจ้าหน้าที่งานธุรการ จำนวน เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๒.นางศรีจันทร์ ธีระเดชากุล หน.ฝ่ายพัฒนารายได้ฯ จำนวน เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๓.นางสาวมาดาลี ฮมภาราช จพง.การเงินและบัญชี จำนวน เดือนละ ๒,๕๐๐ บาท</p> <p>๑๔.นางสาววิภาดา ม่อมพะเนาว์ นักวิชาการคลัง จำนวน เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๑๕.นายสุรเดช ใจโชติ หน.ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพฯ จำนวน เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๖.พ.ต.ท.หญิงชาลีณี กาญจนรัตน์ นวก.สาธารณสุข จำนวน เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๗.พ.อ.อ.นิกรม เทียงจิตร เจ้าหน้าที่งานธุรการ จำนวน เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๘.นายโกเมศ กลยניים นายช่างโยธา จำนวน เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท</p>
<p>นโยบายการสร้าง ความสัมพันธ์และ ผูกพันภายใน องค์กร</p>	<p>-จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครอง ชีพชั่วคราวแก่พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง</p> <p>-จัดให้มีเงินประจำ ตำแหน่งสำหรับพนักงาน ส่วนตำบลที่มีระเบียบฯ กำหนดให้จ่าย</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบล จัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่า ครองชีพชั่วคราว แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง ทุกคนที่เข้าหลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง กำหนด หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน ตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๘</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบล จัดให้มีเงินประจำตำแหน่ง ให้กับพนักงานส่วนตำบล ในสายงานผู้บริหารจำนวน ๙ ราย ดังนี้</p>

		<p>๑.นายรำลึก อิงเณญ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท</p> <p>๒.นางสาวณัฐ หอมจันทร์ รองปลัด อบต. เดือน ละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๓.นายไกรลาศ พลไชย หัวหน้าสำนักปลัด อบต. เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๔ นางวิจิตรตา ประชาชิต หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป เดือนละ ๑,๕๐๐ บาท</p> <p>๕.นางชไมพร อุดิลา ผอ.กองคลัง เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๖.นางศรีจันทร์รา ธีระเดชากุล หน.ฝ่ายพัฒนารายได้ฯ เดือนละ ๑,๕๐๐ บาท</p> <p>๗.นายวรวิทย์ ศรีเมือง ผอ.กองช่าง เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๘.นายชัยวัฒน์ วิบูลย์กุล หน.ฝ่ายก่อสร้าง เดือนละ ๑,๕๐๐ บาท</p> <p>๙.นายศุภมิตร พลไชย หน.ฝ่ายสาธารณสุขฯ เดือนละ ๑,๕๐๐ บาท</p>
<p>-จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ใน การท างาน และ กระบวนการขั้นพื้นฐาน เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานให้กับ พนักงาน</p> <p>-จัดให้มีกิจกรรมการ พัฒนาคุณภาพชีวิตของ พนักงานในสังกัดที่</p>		<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีการจัดหาวัสดุ สำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บ เอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด</p> <p>-มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ใน สำนักงานอยู่เป็นประจำ (ทุกวันศุกร์)</p>

	<p>สะท้อนภาพการทำงาน ขององค์กร และเพื่อให้ทุก คนร่วมมือกันจัดกิจกรรม และเพื่อสร้างบรรยากาศ ในการทำงาน ตลอดจน เป็นการสร้างภาพลักษณ์ ที่ดีของเทศบาลให้บุคคล ทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ</p> <p>-จัดให้มีการประชุม พนักงานเทศบาลเป็น ระยะที่กำหนดเพื่อให้ ข้อเสนอแนะและความ คิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน</p> <p>-องค์การบริหารส่วน ตำบลจัดกิจกรรมการ แข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อม ความสัมพันธ์ระหว่าง หน่วยงาน</p>	<p>-มีการจัดทำกิจการจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่ เป็นระยะๆ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เป็นประจำทุก ๆ เดือน</p> <p>-ไม่มีการดำเนินการ</p>
--	--	--

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

งานบุคคล

สำนักงานปลัด อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง