

การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ของงานเจ้าของกระบวนงาน : องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น  
(กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

กลุ่มของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

ฝ่ายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

กระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการในการควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็น  
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๕

ประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่ ๕/๒๕๓๘ เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ แก้ไขเพิ่มเติมโดย  
กระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ฉบับที่ ๒) (ฉบับที่ ๓) (ฉบับที่ ๔) และ

(๕)

พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

กระทรวงกำหนดประเภทอาคารควบคุมการใช้ พ.ศ. ๒๕๕๒

พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.  
๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๕

กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ... -.....

๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

๗. สถานที่ให้บริการ: ตำบลห้วยยาง อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลง ที่กำหนดระยะเวลา : พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
ระยะเวลา ที่กำหนดตามกฎหมาย : ๓๐ วัน

๙. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ: ติดต่อ ณ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ระยะเวลาเปิดให้บริการ: วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)  
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

๑๐. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ

ผู้ใดประสงค์ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในแต่ละประเภทกิจการ  
ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลห้วยยางกำหนดไว้ในข้อบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อ  
สุขภาพ พ.ศ.๒๕๕๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๕ ต้องยื่นขออนุญาตต่อเจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยยื่นคำขอตามแบบฟอร์มที่กฎหมายกำหนด(แบบ กอ.๑)  
พร้อมทั้งเอกสารประกอบการขออนุญาตตามที่ระบุไว้ในแบบ กอ. ๑ ณ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

## ๑๑. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การเตรียม เอกสาร	ผู้ขอรับใบอนุญาต - ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (แต่ ละประเภทของกิจการ) - พร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด	๑๕ นาที	ธุรการ กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	
๒	การตรวจสอบ เอกสาร	เจ้าหน้าที่ - ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ และความครบถ้วนของเอกสาร หลักฐานทันที - กรณีไม่ถูกต้อง/ไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/ เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่ สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความ บกพร่องและรายการเอกสารหรือ หลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลา ที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่น คำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย	ทันที  ๑๕ นาที	ธุรการ กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	หากผู้ขอใบอนุญาตไม่ แก้ไขคำขอหรือไม่ส่ง เอกสารเพิ่มเติมให้ ครบถ้วน ตามที่กำหนดใน แบบบันทึกความบกพร่อง ให้เจ้าหน้าที่ส่งคืนคำขอ และเอกสาร พร้อมแจ้ง เป็นหนังสือถึงเหตุแห่งการ คืนด้วย และแจ้งสิทธิใน การอุทธรณ์ (อุทธรณ์ตาม พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙)
๓	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจด้านสุขลักษณะ - กรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้าน สุขลักษณะ เสนอพิจารณาออก ใบอนุญาต - กรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ด้านสุขลักษณะ แนะนำให้ปรับปรุง แก้ไขด้านสุขลักษณะ	๑๕ วัน  ๓๐ วัน	งานส่งเสริมสุขภาพ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	กฎหมายกำหนดภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ เอกสารถูกต้องและ ครบถ้วน (ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๕๖ และ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗)
๔	การแจ้งผล การพิจารณา	การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/ คำสั่งไม่อนุญาต ๑. กรณีอนุญาต มีหนังสือแจ้งการอนุญาตแก่ ผู้ขออนุญาตทราบเพื่อมารับ ใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่ท้องถิ่น กำหนด หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ ประสงค์จะรับใบอนุญาต เว้นแต่จะมี เหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควร	๓ วัน	ธุรการ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	ในกรณีที่เจ้าพนักงาน ท้องถิ่น ไม่อาจออก ใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมี คำสั่งไม่อนุญาตได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ เอกสารถูกต้องและ ครบถ้วน ให้แจ้งการขยาย เวลาให้ผู้ขออนุญาตทราบ ทุก ๗ วัน จนกว่าจะ

ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	๒. กรณีไม่อนุญาต แจ้งคำสั่งไม่ออกใบอนุญาต ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ (ในแต่ละประเภทกิจการ) แก่ผู้ขออนุญาตทราบ พร้อมแจ้งสิทธิ ในการอุทธรณ์	๓ วัน	ธุรการ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	พิจารณาแล้วเสร็จ พร้อม สำเนาแจ้งสำนัก ก.พ.ร. ทราบ)
กรณี ค่าธรรมเนียม	กรณีมีคำสั่งอนุญาต - ผู้ขออนุญาตมาชำระค่าธรรมเนียม ตามอัตราและระยะเวลาที่ท้องถิ่น กำหนด (ตามประเภทกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพที่มีในข้อบัญญัติ การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ)	๑๕ นาที	ฝ่ายจัดเก็บรายได้ กองคลัง	กรณีไม่ชำระตาม ระยะเวลาที่กำหนด จะต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้น อีกร้อยละ ๒๐ ของ จำนวนเงินที่ค้างชำระ)
	- รับใบอนุญาต	๕ นาที	ธุรการ กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑๕ - ๓๐ วัน

การบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

การเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๓.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	๑	๑	ฉบับ	-
๒)	สำเนาทะเบียนบ้าน	๑	๑	ฉบับ	-

๑๓.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	สำเนาเอกสารสิทธิ์ หรือสัญญาเช่า หรือสิทธิ อื่นใด ตามกฎหมายในการใช้ประโยชน์ สถานที่ที่ใช้ประกอบกิจการ ในแต่ละประเภทกิจการ	๑	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นกำหนด)
๒)	หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วย การควบคุมอาคารที่แสดงว่าอาคารดังกล่าว สามารถใช้ประกอบกิจการตามที่ขออนุญาต ได้	๑	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นกำหนด)

รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ยื่นใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่ เกี่ยวข้องในแต่ละประเภทกิจการ เช่น ใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ พ.ร.บ. โรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ พ.ร.บ. การเดินเรือใน น่านน้ำไทย พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นต้น	๑	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นกำหนด)
เอกสารหรือหลักฐานเฉพาะกิจการที่ กฎหมายกำหนดให้มีการประเมินผลกระทบ เช่น รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ สิ่งแวดล้อม (EIA) รายงานการประเมินผล กระทบต่อสุขภาพ (HIA)	๑	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นกำหนด)
ผลการตรวจวัดคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม (ใน แต่ละประเภทกิจการที่กำหนด)	๑	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นกำหนด)
ใบรับรองแพทย์และหลักฐานแสดงว่าผ่าน การอบรมเรื่องสุขาภิบาลอาหาร (กรณียื่น ขออนุญาตกิจการที่เกี่ยวข้องกับอาหาร)	๑	๑	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นกำหนด)

## ๘. ค่าธรรมเนียม

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางได้ระบุนิยามค่าธรรมเนียมไว้ แบ่งตามประเภทและขนาดของกิจการ  
และตามความเหมาะสมของประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ ดังรายละเอียดในบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้าย  
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(กฎหมายสาธารณสุขกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ฉบับละ  
ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อปี)